

POSTUP A METODIKA VYDÁVÁNÍ PARKOVACÍCH OPRÁVNĚNÍ PRO PARKOVACÍ ZÓNY V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH

Metodika vydávání parkovacích oprávnění podrobně určuje postup při vydávání parkovacích oprávnění včetně dokladů, které musí žadatel doložit pro jeho získání.

Tato metodika je závazná a je přílohou č.1 „Ceníku parkovacích zón České Budějovice“ schváleného Radou města České Budějovice usnesením č. 325/2025 ze dne 10.3.2025 platného od 1.4.2025.

V Českých Budějovicích dne 13.3.2025

OBSAH

1.	Úvod	3
2.	Závazný postup vydávání parkovacích oprávnění	3
3.	Základní pojmy	5
4.	Parkovací oprávnění pro rezidenty	6
5.	Parkovací oprávnění pro abonenty a vlastníky nemovitostí	10
6.	Parkovací oprávnění s možností slevy	13
7.	Návštěvnické stání	18
8.	Změna parametrů parkovacího oprávnění	19
9.	Zrušení parkovacího oprávnění	20
10.	Platnost a prodloužení parkovacího oprávnění	20

PŘÍLOHY

1. Žádost o vydání parkovacího oprávnění pro rezidenty (včetně poučení a pokynů)
2. Žádost o vydání parkovacího oprávnění pro abonenty (včetně poučení a pokynů)
3. Žádost o vydání parkovacího oprávnění pro rezidenty - vlastníky nemovitostí (včetně poučení a pokynů)
4. Žádost o vydání parkovacího oprávnění pro rezidenty, pobírající příspěvek na péči a využívající služeb pečovatele - fyzické osoby (včetně poučení a pokynů)
5. Čestné prohlášení o vlastnictví vozidla ve společném jmění manželů
6. Čestné prohlášení o uzavření manželství - souhlas vlastníka vozidla
7. Čestné prohlášení o uzavření registrovaného partnerství - souhlas vlastníka vozidla
8. Čestné prohlášení o příbuzenském vztahu v přímé linii
9. Čestné prohlášení veřejně prospěšné právnické osoby poskytující pečovatelské služby
10. Čestné prohlášení praktického lékaře poskytujícího návštěvní službu dle zákona č. 372/2011 Sb.
11. Potvrzení o použití služebního vozidla pro soukromé účely (ve smyslu §6 zákona č. 586/1992 Sb. o daních z příjmu ve znění pozdějších předpisů)
 - a) úhrada nákladů na provoz vozidla pro soukromé účely
 - b) zvýšení základu daně o 1% z pořizovací hodnoty vozidla
12. Čestné prohlášení provozovatele carsharingu
13. Žádost o změnu RZ vozidla
14. Zrušení – ukončení parkovacího oprávnění
15. Čestné prohlášení o platnosti rozhodných údajů při prodloužení parkovacího oprávnění

1. Úvod

Parkovací oprávnění jsou vystavována na základě ustanovení § 23 zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s Nařízením statutárního města České Budějovice č. 7/2022 ve znění Nařízení č. 1/2023 a Nařízení č. 6/2025, kterým se vymezují oblasti města České Budějovice, ve kterých lze místní komunikace nebo jejich určené úseky užít k stání silničního motorového vozidla za cenu sjednanou v souladu s cenovými předpisy, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Nařízení města“).

Veškeré údaje jsou ověřovány v základních registrech a v Centrálním registru vozidel (dále jen „registr“ bez rozlišení).

Správu parkovacího systému včetně vyřizování parkovacích oprávnění zprostředkovává pro statutární město České Budějovice obchodní společnost Dopravní podnik města České Budějovice, a.s. – správce systému, a to pomocí Centrálního informačního systému parkovacích zón (CIS).

2. Závazný postup pro vydání parkovacího oprávnění

2.1. Způsoby podání žádosti o vydání parkovacího oprávnění

- **elektronické podání:** v rámci zřízeného webového portálu si žadatel vytvoří svůj uživatelský účet, vyplní předepsaný formulář a požadované doklady vloží elektronickou formou prostřednictvím tohoto portálu (přílohy č. 5 až 15)
- **osobní podání:** předepsané tištěné formuláře žádostí, které jsou přílohami č. 1 až 4 této metodiky, včetně jejich příloh (přílohy č. 5 až 15 této metodiky), budou k vyzvednutí na kontaktních (registračních) místech nebo ke stažení v rámci zřízeného webového portálu ve formátu PDF. Formulář vyplněný čitelně ve všech kolonkách hůlkovým písmem a podepsaný, včetně případných příloh, bude možné odevzdat na kontaktních (registračních) místech

V případě, že se k vystavení parkovacího oprávnění nemůže dostavit žadatel (osoba, která splňuje dané podmínky), může pověřit jinou osobu, která předloží veškeré potřebné doklady a plnou moc žadatele (plná moc nemusí být úředně ověřená).

V případě, že žadatel o parkovací oprávnění předkládá doklad v cizím jazyce (např. technický průkaz vozidla registrovaného v zahraničí) musí doložit jeho překlad do češtiny podepsaný žadatelem stvrzujícím platnost uvedených údajů (toto není nutné pro slovenštinu).

K žádosti je nutno přiložit prosté kopie dokladů uvedených v této metodice. V případě elektronického podání se přikládají doklady oskenované ve formátu PDF, nebo JPG.

2.2. Kontaktní (registrační) místa

Kontaktní (registrační) místa pro příjem vyplněných žádostí budou umístěna v následujících prostorách; **poradenství je poskytováno pouze v DOC Mercury**

- **DOC Mercury**, Nádražní 1759, 370 01 České Budějovice (předprodejní kancelář DPmČB vchod z ul. Žižkova): provozní doba se řídí dle nastavení Dopravního podniku a je uvedena na webech www.dpmcb.cz a www.parkovanicb.cz

- **Městské informační centrum** v budově radnice vchod č. 3, - pouze výdej formulářů a příjem žádostí nám. Př. Otakara II. č. 1/1, 370 92 České Budějovice s provozní dobou:
PO a ST 8:00 - 17:00, ÚT a ČT 7:00 - 15:00, PÁ 7:00 - 14:30
- **Turistické informační centrum** v budově radnice vchod č. 2, - pouze úhrada dlouhodobého parkovacího oprávnění nám. Př. Otakara II. č. 1/1, 370 92 České Budějovice s provozní dobou:
turistická sezóna 1.června - 30. září
PO - PÁ 8:30 - 18:00; SO, NE, svátky 8:30 - 17:00

mimosezóna 1. říjen - 31. květen
PO, ST 9:00 - 17:00; ÚT, ČT, PÁ 9:00 - 16:00; SO, svátky 9:00 - 13:00; NE zavřeno

2.3. Proces udělení parkovacího oprávnění

- V okamžiku zadání údajů do systému v rámci webového portálu bude elektronické žádosti přiděleno číslo-ID (variabilní symbol). V případě osobního podání správně vyplněné tištěné žádosti bude žádost zadána do systému pověřeným pracovníkem.
- V rámci schválení žádosti proběhne ověření údajů vyplněných žadatelem, kontrola předložených dokladů a výpočet ceny parkovacího oprávnění dle platného „Ceníku parkovacích zón České Budějovice“.
- Žadatel bude informován o udělení parkovacího oprávnění s výzvou k zaplacení, a to elektronickou poštou, nebo v případě neuvedení adresy elektronické pošty dopisem. Platba za parkovací oprávnění musí proběhnout do 10 pracovních dnů od data udělení parkovacího oprávnění. V případě žádosti s požadovaným odloženým počátečním datem nejpozději 5 pracovních dnů před začátkem platnosti.
- Pokud žadatel nesplňuje podmínky k vydání parkovacího oprávnění, bude rovněž vyrozuměn elektronickou poštou, nebo v případě neuvedení adresy elektronické pošty dopisem.
- Platnost parkovacího oprávnění je v případě osobního podání žádosti (kdy parkovací oprávnění vygeneruje administrátor) zahájena okamžikem odeslání vyrozumění o udělení parkovacího oprávnění žadateli. V případě elektronického podání žádosti je vydané parkovací oprávnění platné až od následujícího dne od zakoupení; v případě požadavku na odloženou platnost bude zahájena počátečním dnem této platnosti.
- Pokud platba neproběhne v požadovaných termínech, parkovací oprávnění zaniká.

2.4. Způsoby zaplacení ceny za parkovací oprávnění:

- webová platební brána (v případě elektronické žádosti)
- bankovním převodem (případně složenkou)
- platební kartou nebo v hotovosti na kontaktních (registračních) místech (DOC Mercury nebo Turistické informační centrum v budově radnice - vchod č. 2).

3. Základní pojmy

Parkovací systém – systém zajišťující organizování dopravy v klidu na území statutárního města České Budějovice s cílem zajistit regulaci dopravy v klidu na území statutárního města České Budějovice a zahrnující informační systém parkovacích zón, automatický závorový systém s pokladnou, parkovací automaty, parkovací místa včetně dopravního značení a technické vybavení.

Parkovací oblast (PO) – vymezená oblast pro účely organizování statické dopravy za cenu sjednanou v souladu s cenovými předpisy dle platného Nařízení města.

Rezident – fyzická osoba, která má místo trvalého pobytu ve vymezené oblasti.

Rezident - vlastník nemovitosti – fyzická osoba, která je vlastníkem nemovitosti ve vymezené oblasti.

Abonent – právnická nebo fyzická osoba, která provozuje vozidlo za účelem podnikání podle zvláštního právního předpisu, která má sídlo nebo provozovnu ve vymezené oblasti.

Pečovatel – fyzická osoba, která pečuje o občana majícího místo trvalého pobytu ve vymezené oblasti a splňujícího další podmínky.

Rezident, vlastník nemovitosti či abonent parkuje v PO v režimu § 23 odstavec 1. písm. c) zákona č. 13/1997 Sb., v platném znění.

Návštěvník – osoba, která nemá pro danou oblast rezidentní nebo abonentní oprávnění.

Návštěvník parkuje v PO v režimu § 23 odstavec 1. písm. a) zákona č. 13/1997 Sb., v platném znění.

Parkovací oprávnění – oprávnění k parkování vozidla v PO v souladu s jejími pravidly. Má formu záznamu registrační značky v databázi příslušného informačního systému parkovacích zón.

Parkovací režim – existují tři parkovací režimy, a to **rezidentní a abonentní** (modrá), **návštěvnícký** (oranžová) a **smíšený** (zelená). Každý režim a jeho časová a místní platnost je vyznačena na svislém dopravním značení příslušného úseku komunikace.

Parkovací relace – jednotlivé, časově omezené placené parkování vozidla návštěvníka.

Úsek – část ulice od křižovatky po křižovatku. Slouží pro lokalizaci parkovacího oprávnění.

Carsharing - služba poskytovaná veřejnosti spočívající v časově omezeném poskytnutí užívacího práva k silničnímu motorovému vozidlu provozovatele této služby na základě rezervace za současné úhrady ceny za užívání silničního motorového vozidla vypočtené podle doby užívání nebo ujeté vzdálenosti.

4. Parkovací oprávnění pro rezidenty

K získání nároku na parkovací oprávnění (POP) vydávanou fyzickým osobám s trvalým pobytem ve vymezené oblasti je nutno splnit tyto podmínky:

- **fyzická osoba musí mít místo trvalého pobytu ve vymezené oblasti stanovené příslušným Nařízením města** (dále také jako „Parkovací oblast“ nebo „PO“)
- **musí existovat právní vztah k vozidlu, pro které je parkovací oprávnění vystavováno**, vyplývající z ustanovení § 23 odst. 1 písm. c) zákona č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, to znamená, že:
 - a) žadatel je vlastníkem vozidla ve smyslu zákona č. 56/2001 Sb., o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) žadatel užívá vozidlo na základě leasingové nebo úvěrové smlouvy,
 - c) žadatel má vozidlo nejméně na dobu platnosti vystaveného parkovacího oprávnění pronajato / vypůjčeno od právnické osoby nebo od fyzické osoby podnikající, která má oprávnění k pronajímání / vypůjčování věcí movitých a zároveň je vlastníkem vozidla či provozovatelem vozidla na základě leasingové / úvěrové smlouvy (pouze autopůjčovny, autosalony, autoservisy),
 - d) žadatel je zaměstnancem společnosti a má vozidlo svěřeno do soukromého užívání zaměstnavatelem na základě pracovní smlouvy nebo smlouvy o užívání služebního vozidla k soukromým účelům (příjmem zaměstnance ze závislé činnosti je bezplatné používání firemního vozidla pro soukromé účely),
 - e) žadatel je člen orgánu právnické osoby (např. jednatel společnosti, člen dozorčí rady, člen představenstva, společník apod.) a užívá vozidlo na základě dokladu o poskytnutí vozidla k používání pro služební a soukromé účely, žadatel je cizincem s pracovní smlouvou se zahraniční pobočkou nadnárodní společnosti, vyslaný do české pobočky nadnárodní společnosti na základě dohody mezi pobočkami a má vozidlo poskytnuté k používání pro firemní a soukromé účely na základě dohody s českou pobočkou, nebo poskytnuté k používání pro firemní a soukromé účely přímo zahraniční pobočkou,
 - f) žadatel užívá vozidlo, které je ve společném jmění manželů anebo které je ve vlastnictví manžela nebo registrovaného partnera,
 - g) žadatel je provozovatelem vozidla, zapsaným v TP a současně toto vozidlo je ve vlastnictví osoby příbuzné s žadatelem v linii přímé (§ 772 odst. 1 občanského zákoníku, tj. např. otec, syn, vnuk apod.); nevztahuje se na příbuzné v linii pobočné (§ 772 odst. 2 občanského zákoníku, tj. např. bratr, strýc),
- **musí být zaplacena cena sjednaná za stání silničního motorového vozidla** (dle platného Nařízení města a Ceníku parkovacích zón).

Při výdeji parkovacího oprávnění se ověřuje:

4.1. místo trvalého pobytu žadatele:

- a) **Občané ČR:** platný občanský průkaz (dále také jako OP); držitel průkazu ZTP předloží pro přiznání slevy také kopii průkazu ZTP
- b) **Občané jiné členské země EU žijící v ČR:** platný OP (ID card) nebo platný cestovní pas.
Pokud cizinec není evidován v registrech, musí doložit průkaz o povolení k pobytu, nebo průkaz o přechodném pobytu občana EU či hraniční průvodku.
- c) **Občané zemí mimo EU (občané třetích zemí) žijící v ČR:** platný cestovní pas s platným vízem.
Doba platnosti víza musí být delší než doba platnosti parkovacího oprávnění. Pokud cizinec není evidován v registru, musí doložit průkaz o povolení k pobytu.

4.2. doklad o právním vztahu k vozidlu:

a) **Žadatel je vlastníkem vozidla:**

- vozidlo je registrováno v ČR:

předkládá platné osvědčení o registraci vozidla (dále také jako „TP“), kde je žadatel uveden jako vlastník vozidla.

Pokud nelze vozidlo dohledat v Centrálním registru vozidel (např. hláška „konzistence dat“), předkládá se TP i po zavedení přístupu do CRV.

Parkovací oprávnění lze vydat i občanovi, který má již změněný trvalý pobyt (dle OP, nebo dle ustřiženého OP s potvrzením o změně místa trvalého pobytu), ale dosud nemá tuto změnu uvedenu v TP. Pro tento případ je nutno pečlivě zkontrolovat datum narození dle TP a OP. Tato výjimka platí pouze při vydání prvního parkovacího oprávnění.

- vozidlo je registrováno v zahraničí:

předkládá platný TP s překladem do češtiny (není nutný pro slovenštinu), případně výpis základních údajů z TP, podepsaný vlastníkem vozidla, stvrzujícím platnost uvedených údajů.

b) **Žadatel užívá vozidlo na základě leasingové/úvěrové smlouvy:**

předkládá kopii TP a leasingové/úvěrové smlouvy.

- Vozidlo fyzické osoby na leasingovou/úvěrovou smlouvu, které je vypůjčeno třetí fyzické osobě – parkovací oprávnění se vydá jen za předpokladu, že třetí osoba (žadatel) je uvedena přímo v textu leasingové/úvěrové smlouvy, nebo v jejím dodatku jako uživatel vozidla.

Pokud nelze vozidlo a poskytovatele leasingu/úvěrujícího dohledat v Centrálním registru vozidel, předkládá TP a výpis z registru (z důvodu ověření činnosti úvěrové/leasingové společnosti).

- c) **Žadatel má vozidlo dlouhodobě pronajato/vypůjčeno** nejméně na dobu platnosti parkovacího oprávnění od právnické osoby nebo od fyzické osoby podnikající, která má oprávnění k pronajímání/vypůjčování věcí movitých a zároveň je vlastníkem vozidla či provozovatelem vozidla na základě leasingové / úvěrové smlouvy (pouze autopůjčovny, autosalony, autoservisy):

předkládá kopii TP a nájemní smlouvy / smlouvy o výpůjčce.

Pokud nelze pronajímatele/půjčitele dohledat v registru, předkládá kopii výpisu z příslušného rejstříku (z důvodu ověření činnosti půjčitele).

- d) **Žadatel má vozidlo svěřeno k soukromému užívání zaměstnavatelem:**

předkládá TP a vyplněný formulář "Potvrzení o příjmu ze závislé činnosti dle § 6 odst. 6 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů" (viz příloha č. 11 této metodiky) podepsaný mzdovou účetní a statutárním zástupcem společnosti, případně osobou pověřenou k zastupování statutárního zástupce (pověření plnou mocí, nebo vnitřním předpisem zaměstnavatele). V bodě 4) tohoto formuláře je mzdovou účetní zaměstnavatele potvrzeno, že bylo zaměstnanci připočítáno k základu daně z příjmu 1% z pořizovací ceny vozidla, nebo že zaměstnanec hradí zaměstnavateli náklady na provoz vozidla pro soukromé účely.

Viz Poznámka 1)

- e) **Žadatel má vozidlo svěřeno do soukromého užívání jako člen orgánu právnické osoby** (např. jednateli společnosti, členovi dozorčí rady, členovi představenstva, společníkovi apod.), kteří neuzavírají se zaměstnavatelem pracovní smlouvu, ale jsou jmenováni a tato skutečnost je uvedena ve výpisu z rejstříku:

předkládá TP a formulář "Potvrzení o příjmu ze závislé činnosti dle § 6 odst. 6 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů", s modifikovanými formulacemi (místo "zaměstnanec" se definuje postavení ve společnosti, apod.), podepsaný mzdovou účetní a statutárním zástupcem společnosti, případně osobou pověřenou k zastupování statutárního zástupce (pověření plnou mocí, nebo podnikovou směrnicí).

V bodě 4) tohoto formuláře je mzdovou účetní společnosti potvrzeno, že bylo žadateli připočítáno k základu daně z příjmu 1% z pořizovací ceny vozidla, nebo že žadatel hradí společnosti náklady na provoz vozidla pro soukromé účely.

V případě, že jednatel má místo trvalého pobytu v místě sídla právnické osoby a nemá současně žádné spolčníky, při výdeji parkovacího oprávnění postupuje výdejna jako u osoby s trvalým pobytem ve vymezené oblasti, výdejna musí v registrech ověřit, že se jedná o jednu a tutéž osobu.

Viz Poznámka 1)

- f) **Žadatel (fyzická osoba podnikající) má vozidlo registrováno na IČO a místo jeho podnikání se nemusí shodovat s místem jeho trvalého pobytu:**

při výdeji parkovacího oprávnění postupuje výdejna jako u osoby s trvalým pobytem ve vymezené oblasti, výdejna musí v registrech ověřit, že se jedná o jednu a tutéž osobu.

- g) **Vozidlo je svěřeno českou pobočkou nadnárodní společnosti cizinci s pracovní smlouvou se zahraniční pobočkou této společnosti, vyslanému do české pobočky na základě dohody mezi**

pobočkami:

předkládá TP a prohlášení české pobočky podepsané statutárním zástupcem, že žadateli poskytla bezplatně vozidlo k užívání pro služební a soukromé účely minimálně na dobu platnosti parkovacího oprávnění, uvádějící povinnosti plynoucí z § 6 odst. 6 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, kde bude potvrzeno, že bylo žadateli připočítáno k základu daně z příjmu 1% z pořizovací ceny vozidla, nebo že zaměstnanec hradí zaměstnavateli náklady na provoz vozidla pro soukromé účely (v případě, že cizinec neodvádí daně na území ČR, doloží odvádění částek odpovídajících dani dávkovými srážkami přímo česká pobočka).

Viz Poznámka 1)

h) Vozidlo je svěřeno cizinci přímo zahraničním zaměstnavatelem:

předkládá prohlášení zaměstnavatele s překladem do češtiny (není nutný pro slovenštinu), uvádějící platnou identifikaci zaměstnavatele, podepsané statutárním zástupcem o svěřeni vozidla do užívání také pro soukromé účely. Plnění daňové povinnosti se v tomto případě neověřuje.

i) Vozidlo užívá cizinec jako fyzická osoba podnikající: předkládá čestné prohlášení s překladem do češtiny (není nutný pro slovenštinu) uvádějící platnou identifikaci této osoby, že užívá vozidlo také pro soukromé účely. Plnění daňové povinnosti se v tomto případě neověřuje.

j) Vozidlo je ve společném jmění manželů žadatele anebo ve vlastnictví manžela nebo registrovaného partnera žadatele:

je-li vozidlo ve společném jmění manželů, předkládá čestné prohlášení o této skutečnosti, jehož vzor tvoří přílohu č. 5 této metodiky;

není-li vozidlo ve společném jmění manželů, nýbrž ve vlastnictví jednoho z manželů, předkládá písemný souhlas vlastníka vozidla, jehož vzor tvoří přílohu č. 6 této metodiky.

Jedná-li se o registrované partnery a vozidlo je ve vlastnictví jednoho z partnerů, předkládá žadatel písemný souhlas vlastníka vozidla, jehož vzor tvoří přílohu č. 7 této metodiky.

k) Žadatel je provozovatelem vozidla, zapsaným v TP a současně toto vozidlo je ve vlastnictví osoby příbuzné s žadatelem v linii přímé:

předkládá čestné prohlášení o příbuzenském vztahu v linii přímé, jehož vzor tvoří přílohu č. 8 této metodiky.

V případě, že se k vystavení parkovacího oprávnění nemůže dostavit žadatel (osoba, která splňuje výše uvedené podmínky), může pověřit jinou osobu, která předloží veškeré uvedené doklady a plnou moc od žadatele.

Poznámka 1) Pokud žadateli nebylo dosud svěřeno vozidlo zaměstnavatelem do soukromého užívání, v bodě 4) tohoto formuláře se uvede prohlášení, že 1% z pořizovací ceny vozidla bude zaměstnanci připočítáno k základu daně z příjmů v prvním měsíci po vystavení parkovacího oprávnění, případně že bude zaměstnanec hradit zaměstnavateli náklady na provoz vozidla pro soukromé účely.

Pokud nelze zaměstnavatele či vozidlo dohledat v registru, předkládá výpis zaměstnavatele z registru ne starší než 6 měsíců a TP (pokud vozidlo je pořízeno na leasing/úvěr, předkládá kopii TP).

5. Parkovací oprávnění pro abonenty a rezidenty - vlastníky nemovitostí

Parkovací oprávnění vydávané právnickým osobám, fyzickým osobám podnikajícím nebo fyzickým osobám - vlastníkům nemovitostí může být vystaveno buď na obchodní jméno podnikatele, obchodní firmu (nebo jméno/název) či na jméno fyzické osoby - vlastníka nemovitosti jako přenosné na jiné vozidlo nebo jako nepřenosné na jiné vozidlo, tzn. na registrační značku (dále jen RZ) vozidla.

Parkovací oprávnění vydávané právnickým osobám, fyzickým osobám podnikajícím nebo fyzickým osobám – vlastníkům nemovitostí, které uplatňují nárok na slevu dle platného ceníku, mohou být vystaveny pouze jako nepřenosné, tzn. na RZ vozidla.

K získání nároku na parkovací oprávnění vydávané právnickým nebo fyzickým osobám podnikajícím ve vymezené oblasti nebo rezidentům - vlastníkům nemovitostí ve vymezené oblasti je nutno splnit tyto podmínky:

- **sídlo nebo provozovna právnické nebo fyzické osoby podnikající nebo nemovitost fyzické osoby musí být ve vymezené oblasti** stanovené příslušným Nařízením města
- **musí existovat právní vztah k vozidlu, pro které je oprávnění vystavováno (pouze u nepřenosného oprávnění na RZ), tj. musí být splněny podmínky, jak jsou uvedeny dále v čl. 5.3**
- **musí být zaplacená cena sjednaná za stání silničního motorového vozidla** (dle platného Nařízení města a Ceníku parkovacích zón).

Při výdeji parkovacího oprávnění se ověřuje:

5.1. Právnické a fyzické osoby podnikající – místo sídla či provozovny

a) sídlo právnické osoby nebo fyzické osoby podnikající v parkovací oblasti:

výpis z obchodního rejstříku nebo živnostenský list

b) provozovna právnické osoby nebo fyzické osoby podnikající s odlišnou adresou od adresy jejího sídla, která není uvedena v registru:

jakýkoli platný doklad o adrese provozovny (např. číslo listu vlastnictví a označení katastrálního území tehdy, je-li právnická osoba majitelem objektu, ve kterém má provozovnu, výpisem provozoven vydaným obecným živnostenským úřadem)

c) zaměstnanec, který má vozidlo svěřeno jen pro služební účely (pohotovost, servis či jiný pracovní výkon v místě trvalého pobytu):

čestné prohlášení, že svěřené vozidlo je používáno jen pro služební účely a místo trvalého pobytu zaměstnance je zároveň i místem výkonu pracovní činnosti. Žadatelem je v tomto případě zaměstnavatel.

Pokud nelze žadatele dohledat v registrech, předkládá výpis z rejstříku ne starší 6 měsíců nebo zřizovací listiny ve znění všech dodatků, živnostenský list (u fyzické osoby podnikající), u školských organizací příp. nájemní smlouvou.

5.2. Vlastník nemovitosti (fyzická osoba) - vlastnictví nemovitosti

- platný OP nebo platný cestovní pas (pouze u cizích státních příslušníků)
- číslo listu vlastnictví a označení katastrálního území

Nový vlastník nemovitosti, který není dosud zapsán v katastru nemovitostí (nemá list vlastnictví - LV), předloží „ Návrh na vklad“, který obsahuje přidělené jednací číslo a razítko katastrálního úřadu.

5.3. Doklad o právním vztahu k vozidlu (pouze u oprávnění na RZ)

a) žadatel je vlastníkem vozidla:

platný TP, kde je žadatel uveden jako vlastník vozidla.

Pokud je v registru u vozidla uvedeno pouze datum narození a nikoliv IČO fyzické osoby podnikající, musí tato osoba prokazatelně doložit, že vozidlo je provozováno za účelem podnikání.

b) žadatel užívá vozidlo na základě leasingové/úvěrové smlouvy:

kopii TP, kde je žadatel uveden jako provozovatel vozidla a leasingovou/úvěrovou smlouvu.

c) vlastník nemovitosti: vozidlo svěřeno zaměstnavatelem k soukromému užívání:

kopii TP (pokud vozidlo je pořízeno na leasing/úvěr, kopii leasingové/úvěrové smlouvy) a vyplněný formulář "Potvrzení o příjmu ze závislé činnosti dle § 6 odst. 6 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů" (viz příloha č. 11 této metodiky) podepsaný mzdovou účetní a statutárním zástupcem společnosti, případně osobou pověřenou k zastupování statutárního zástupce (pověření plnou mocí, nebo podnikovou směrnicí). V bodě 4) tohoto formuláře je mzdovou účetní zaměstnavatele potvrzeno, že bylo zaměstnanci připočítáno k základu daně z příjmu 1% z pořizovací ceny vozidla, nebo že zaměstnanec hradí zaměstnavateli náklady na provoz vozidla pro soukromé účely.

Pokud žadateli nebylo dosud svěřeno vozidlo zaměstnavatelem do soukromého užívání, v bodě 4) tohoto formuláře se uvede prohlášení, že 1% z pořizovací ceny vozidla bude zaměstnanci připočítáno k základu daně z příjmů v prvním měsíci po vystavení parkovacího oprávnění, případně že bude zaměstnanec hradit zaměstnavateli náklady na provoz vozidla pro soukromé účely.

d) vlastník nemovitosti: vozidlo svěřeno zaměstnavatelem ke služebním účelům:

Předkládá doklady podle toho, k jakému účelu má vozidlo svěřeno (např. smlouvu dokladující vztah mezi zaměstnavatelem a zaměstnancem).

V případě, že se k vystavení parkovacího oprávnění nemůže osobně dostavit statutární zástupce právnické osoby nebo fyzická osoba, může pověřit jinou osobu, která předloží uvedené doklady, plnou moc a prokáže se platným OP.

e) vlastník nemovitosti:

vozidlo je ve společném jmění manželů žadatele anebo ve vlastnictví manžela nebo registrovaného partnera žadatele:

je-li vozidlo ve společném jmění manželů, předkládá čestné prohlášení o této skutečnosti, jehož vzor tvoří přílohu č. 5 této metodiky;

není-li vozidlo ve společném jmění manželů, nýbrž ve vlastnictví jednoho z manželů, předkládá písemný souhlas vlastníka vozidla, jehož vzor tvoří přílohu č. 6 této metodiky.

Jedná-li se o registrované partnery a vozidlo je ve vlastnictví jednoho z partnerů, předkládá žadatel písemný souhlas vlastníka vozidla, jehož vzor tvoří přílohu č. 7 této metodiky.

žadatel je provozovatelem vozidla, zapsaným v TP a současně toto vozidlo je ve vlastnictví osoby příbuzné s žadatelem v linii přímé (§ 772 odst. 1 občanského zákoníku):

předkládá čestné prohlášení o příbuzenském vztahu v linii přímé, jehož vzor tvoří přílohu č. 8 této metodiky.

f) podnikající fyzická osoba:

vozidlo je ve společném jmění manželů žadatele:

předkládá čestné prohlášení o této skutečnosti, jehož vzor tvoří přílohu č. 5 této metodiky

Pokud nelze žadatele, jeho zaměstnavatele, nebo nemovitost dohledat v registru, předkládá výpis z registru (ne starší 6 měsíců).

Vydat parkovací oprávnění na základě prokázání právního vztahu k vozidlu dle písmen c), d) a e) lze pouze fyzické osobě, která je vlastníkem nemovitosti v příslušné vymezené oblasti, tj. tato písmena neplatí pro abonenty. Vydat parkovací oprávnění na základě prokázání právního vztahu k vozidlu dle písmene f) lze pouze abonentům – fyzickým osobám, tj. toto písmeno neplatí pro vlastníky nemovitosti a abonenty – právnické osoby.

5.4. Doklady ve zvláštních případech – fyzické osoby provozující jiné podnikání dle zvláštních předpisů nebo jinou samostatnou výdělečnou činnost:

Fyzické osoby provozující jiné podnikání dle zvláštních předpisů nebo jinou samostatnou výdělečnou činnost (např. notáři, advokáti, lékaři, občanská sdružení, nadace, soudní exekutoři, patentoví zástupci, znalci a tlumočníci, auditoři, daňoví poradci, autorizovaní architekti apod.), jejich žádosti jsou až na níže uvedené případy ojedinělé.

- a) fyzická osoba – notář:** předkládá kopii dokladu o jmenování notáře s určením sídla, vydaný notářskou komorou či jiný doklad s adresou notáře,
- b) fyzická osoba – advokát:** předkládá kopii osvědčení o zápisu advokáta do seznamu advokátů vydaný Českou advokátní komorou (ČAK) a doklad o sídle advokátní kanceláře (např. nájemní smlouva, internetový výpis ze seznamu advokátů vedeného ČAK),
- c) fyzická osoba – lékař:** předkládá kopii dokladu o zřízení zdravotnického zařízení, uvádějící adresu zařízení,
- d) fyzická osoba – umělec s ateliérem:** předkládá jednoznačný doklad, že se jedná o osobu podnikající

(např. doklad o prodeji vlastních uměleckých děl) a kopii dokladu o sídle ateliéru (např. nájemní smlouva apod.),

- e) **dědictví nemovitosti/vozidla, které není uzavřeno:** předkládá kopii úmrtního listu a dokladu o probíhajícím dědickém řízení; v registru se dále ověří, zda bylo vozidlo ve vlastnictví zesnulého. Po ukončení dědického řízení je žadatel povinen vlastnictví vozidla doložit.

Ostatní případy lze řešit individuálně na základě doložení dokladu o právní subjektivitě a dokladu o sídle nebo provozovně.

6. Parkovací oprávnění s možností slevy

6.1. Parkovací oprávnění se slevou pro veřejně prospěšné právnické osoby poskytující pečovatelské služby a asistenty sociální péče

Tato parkovací oprávnění mohou být vystavena jako nepřenosná na RZ vozidla právnické osoby poskytující pečovatelské služby, případně také na RZ vozidla ve vlastnictví zaměstnance této právnické osoby, a dále na vozidla asistenta sociální péče, a to pro každé cenové pásmo za cenu základního parkovacího oprávnění i na druhé a každé další parkovací oprávnění, se slevou dle schváleného Ceníku parkovacích zón.

K získání nároku na parkovací oprávnění se slevou je nutno splnit tyto podmínky:

- **Prokázání odpovídající činnosti:** Prokazuje se zřizovací listinou včetně všech dodatků, ve které je uvedena jako hlavní činnost veřejně prospěšná činnost – pečovatelské služby, popř. stanovy či jiný dokument včetně všech dodatků, z něhož vyplývá veřejně prospěšný, neziskový charakter právnické osoby nebo asistenta sociální péče.
- **Prokázání sídla nebo provozovny, popřípadě místo výkonu činnosti:** bez ohledu na sídlo právnické osoby, či provozovny ve vztahu k parkovací oblasti.
- **Prokázání právního vztahu k vozidlu:**
 - a) vlastník vozidla: předkládá osvědčení o registraci vozidla
 - b) leasingová/úvěrová smlouva: předkládá se osvědčení o registraci vozidla, kde je žadatel uveden jako provozovatel vozidla, leasingová/úvěrová smlouva, výpis z registru pro ověření činnosti leasingové/úvěrové společnosti
 - c) dlouhodobý pronájem: předkládá se osvědčení o registraci vozidla, nájemní smlouva, výpis z rejstříku pronajímatele pro ověření činnosti – oprávnění k půjčování věcí movitých
 - d) vozidlo ve vlastnictví zaměstnance právnické osoby poskytující pečovatelské služby: předkládá se čestné prohlášení veřejně prospěšné právnické osoby poskytující pečovatelské služby, jehož vzor tvoří přílohu č. 9 této metodiky;

- **Prokázání přímého užívání vozidla pro veřejně prospěšné účely:** předkládá se Čestné prohlášení právnické osoby poskytující pečovatelské služby, že vydané parkovací oprávnění se slevou bude využíváno výhradně účelem poskytování pečovatelských služeb.
- **Musí být zaplacena cena sjednaná za stání silničního motorového vozidla** (dle platného Nařízení města a Ceníku parkovacích zón).
- **Další podmínky přiznání slevy:**
 - a) vozidlo musí být určeno k přímému užívání pro poskytování pečovatelských služeb (převoz materiálu, převoz osob, kterým jsou pečovatelské služby určeny apod.), vozidlo musí být např. dodávkového typu, kombi nebo jinak obdobně upravené,
 - b) při opakované žádosti o vydání zlevněného parkovacího oprávnění se rovněž předkládá příloha č. 15.

6.2. Parkovací oprávnění se slevou pro praktické lékaře vykonávající v parkovací oblasti tzv. návštěvní službu

Tato parkovací oprávnění mohou být vystavena jako nepřenositelná na RZ vozidla, a to pro každé cenové pásmo za cenu základního parkovacího oprávnění abonenta i na druhé a každé další parkovací oprávnění, se slevou dle schváleného Ceníku parkovacích zón.

K získání nároku na parkovací oprávnění se slevou je nutno splnit tyto podmínky:

- **Prokázání výkonu návštěvní služby v parkovací oblasti:** předkládá se čestné prohlášení praktického lékaře, jehož vzor tvoří přílohu č. 10 této metodiky.
- **Prokázání sídla zdravotnického zařízení:** bez ohledu na adresu zdravotnického zařízení ve vztahu k parkovací oblasti.
- **Prokázání právního vztahu k vozidlu:**
 - a) vlastník vozidla: předkládá osvědčení o registraci vozidla
Pozn.: Pokud je v registru u vozidla uvedeno pouze datum narození, a nikoliv IČ fyzické osoby provozující jiné podnikání dle zvláštních předpisů nebo jinou samostatnou výdělečnou činnost musí tato osoba doložit (např. čestné prohlášení), že je vozidlo provozováno za účelem podnikání
 - b) leasingová/úvěrová smlouva: předkládá se osvědčení o registraci vozidla, kde je žadatel uveden jako provozovatel vozidla, leasingová/úvěrová smlouva, výpis z registru pro ověření činnosti leasingové/úvěrové společnosti
 - c) dlouhodobý pronájem: předkládá se osvědčení o registraci vozidla, nájemní smlouva, výpis z rejstříku pronajímatele pro ověření činnosti – oprávnění k půjčování věcí movitých
- **Musí být zaplacena cena sjednaná za stání silničního motorového vozidla** (dle platného Nařízení města a Ceníku parkovacích zón).

6.3. Parkovací oprávnění se slevou pro rezidenty, pobírající příspěvek na péči, využívající služeb pečovatele (fyzické osoby)

Tato parkovací oprávnění mohou být vystavena pouze na RZ vozidla fyzické osoby a jsou určena zejména k řešení častých návštěv u občanů, kteří jsou nemocní a nemohou se sami o sebe postarat bez pomoci.

- a) Žadatelem může být pouze osoba s trvalým pobytem na území parkovací oblasti, která pobírá příspěvek na péči **minimálně II. stupně** a nemá jiné parkovací oprávnění.
- b) Žádost může podat i pečovatel - fyzická osoba (zpravidla rodinný příslušník), pečující o osobu splňující podmínky přiznání slevy dle bodu a).

K získání nároku na parkovací oprávnění se slevou je nutno splnit tyto podmínky:

- **Prokázání pobírání příspěvku na péči alespoň II. stupně:** předkládá se kopie dokladu o pobírání příspěvku na péči minimálně II. stupně; tj. Rozhodnutí o přiznání příspěvku na péči minimálně II. stupně, vydaného Úřadem práce. V případě přiznání příspěvku na dobu určitou, která je kratší než platnost vydávaného parkovacího oprávnění, žadatel doloží nejpozději do 10 pracovních dnů po uplynutí této doby nové platné Rozhodnutí Úřadu práce (kopie). V opačném případě pozbývá parkovací oprávnění platnost.
- **Prokázání trvalého pobytu žadatele na území parkovací oblasti:** ověřuje se místo trvalého bydliště žadatele v parkovací zóně

Pozn.: Pokud je žadatelem cizinec, a není evidován v registrech, musí doložit průkaz o povolení k pobytu nebo průkaz o přechodném pobytu občana EU nebo hraniční průvodku.

- **Musí být zaplacená cena sjednaná za stání silničního motorového vozidla** (dle platného Nařízení města a Ceníku parkovacích zón).

Při výdeji parkovacího oprávnění se dále ověřuje:

- a) osobní údaje pečovatele (zpravidla rodinného příslušníka) z důvodu kontroly
- b) kopie TP vozidla pečovatele s doložením právního vztahu k vozidlu dle bodu 4.2.

Parkovací oprávnění se vydává na konkrétní RZ vozidla.

Parkovací oprávnění je možné vydat maximálně pro tři RZ vozidel různých pečovatelů, a to vždy za cenu základního parkovacího oprávnění rezidenta se slevou dle schváleného Ceníku parkovacích zón.

Žádost bude případně ověřena v součinnosti s Odborem sociálních věcí či jiným podobným.

Změnu RZ pečovatele bude možné provádět prostřednictvím webového portálu v rámci Centrálního informačního systému parkovacích zón (CIS).

6.4. Parkovací oprávnění se slevou pro vozidla zapojená do systému Carsharing

Carsharing je služba poskytovaná veřejnosti spočívající v časově omezeném poskytnutí užívacího práva k silničnímu motorovému vozidlu provozovatele této služby na základě rezervace za současné úhrady ceny za užívání silničního motorového vozidla vypočtené podle doby užívání nebo ujeté vzdálenosti.

Parkovací oprávnění pro vozidla zapojená do systému carsharing se vydávají provozovateli carsharingu na základě podané žádosti k stání jím provozovaného silničního motorového vozidla za účelem poskytování carsharingu. Tato parkovací oprávnění mohou být vystavena pouze jako nepřenosná na RZ vozidla, a to pro všechny oblasti s výjimkou oblasti A (tzn. mimo historické jádro) za cenu základního parkovacího oprávnění abonenta pro cenové pásmo 2 i na druhé a každé další parkovací oprávnění, se slevou dle schváleného Ceníku parkovacích zón.

K získání nároku na parkovací oprávnění se slevou je nutno splnit tyto podmínky:

- Prokázání, že Provozovatel Carsharingu je oprávněn podnikat v tomto oboru:
 - *prokázání živnostenským listem*
- Prokázání, že žadatel je provozovatelem Carsharingu poskytovaného za těchto podmínek:
 - a. provozovatel neposkytuje službu, při které by uživatelům spolu se silničním motorovým vozidlem poskytoval přímo nebo nepřímo osobu řidiče, s výjimkami přistavení vozidla před převzetím uživatelem a odvozu vozidla po jeho vrácení
 - b. provozovatel předkládá statutárnímu městu České Budějovice, resp. správci parkovacího systému seznam registračních značek všech silničních motorových vozidel, která mají být v rámci této služby poskytnuta k užívání
 - c. vozidla, která mají být v rámci této služby poskytnuta k užívání, jsou výhradně kategorie M1 (pozn. kategorie osobní vozidlo)
 - d. její provozovatel vede elektronický rezervační systém na rezervaci vozidel, který je veřejně přístupný skrze webovou nebo mobilní aplikaci, a všechna vozidla, která mají být v rámci této služby poskytnuta k užívání, jsou nabízena k rezervaci k užití veřejností, a to výhradně prostřednictvím tohoto elektronického rezervačního systému
 - e. její provozovatel umožní statutárnímu městu České Budějovice, resp. správci parkovacího systému bezplatný uživatelský přístup do uvedeného elektronického rezervačního systému pro ověření, že tato služba je poskytována v souladu s ostatními jejími podmínkami dle tohoto ustanovení
 - f. její provozovatel umožňuje veřejnosti vyzvedávání a vrácení všech vozidel, která mají být v rámci této služby poskytnuta k užívání, v nepřetržitém režimu 24 hodin denně a 7 dní v týdnu, vyjma řádné údržby vozidel a mimořádných událostí
 - g. všechna vozidla, která mají být v rámci této služby poskytnuta k užívání, jsou vybavena hardwarem, který umožňuje jejich samoobslužné vyzvedávání a vrácení ze strany uživatelů této služby

- h. její provozovatel je provozovatelem všech vozidel, která mají být v rámci této služby poskytnuta k užívání
- i. průměrné stáří vozidel, která mají být v rámci této služby poskytnuta k užívání, nepřesáhne 4 roky od prvního přihlášení jednotlivých vozidel
- j. všechna vozidla, která mají být v rámci této služby poskytnuta k užívání, plní alespoň emisní normu EURO 6 nebo jsou poháněna výhradně elektrickým hnacím ústrojí
- k. žádné z vozidel, která mají být v rámci této služby poskytnuta k užívání, nejsou zároveň užívána k podnikání podle zákona č. 111/1994 Sb., o silniční dopravě, ve znění pozdějších předpisů
- l. provozovatelem carsharingu musí být právnická osoba nebo fyzická osoba podnikající

Výše uvedené podmínky a. až k. prokazuje žadatel:

- *čestným prohlášením podle přílohy č. 12 této metodiky*
- *obchodními podmínkami pro provozování Carsharingu*
- *přístupovými údaji do elektronického rezervačního systému*
- *seznamem registračních značek jednotlivých vozidel*
- *kopíí osvědčení o registraci příslušného vozidla*

- **Prokázání právního vztahu k vozidlu:**

- a) vlastník vozidla: předkládá osvědčení o registraci vozidla
- b) leasingová/úvěrová smlouva: předkládá se osvědčení o registraci vozidla, kde je žadatel uveden jako provozovatel vozidla, leasingová/úvěrová smlouva, výpis z registru pro ověření činnosti leasingové/úvěrové společnosti
- c) dlouhodobý pronájem: předkládá se osvědčení o registraci vozidla, nájemní smlouva, výpis z rejstříku pronajímatele pro ověření činnosti – oprávnění k půjčování věcí movitých

- **Musí být zaplacená cena sjednaná za stání silničního motorového vozidla** (dle platného Nařízení města a Ceníku parkovacích zón).

6.5. Parkovací oprávnění se slevou pro ekologická vozidla

Tato parkovací oprávnění mohou být vystavena pouze na RZ vozidla.

Ověřuje se, zda se jedná o čistý elektromobil nebo o hybridní elektromobil (hybrid, plug-in hybrid), LPG či CNG pohon (příp. jejich kombinace).

7. Návštěvnické stání

- a) Parkovací oprávnění pro návštěvníky se získá registrací do příslušného informačního systému.
- b) Registrace do systému probíhá buď pomocí parkovacího automatu, příslušného webového rozhraní, příslušné aplikace pro mobilní telefony (např. SEJF nebo ParkSimply) či jiných elektronických informačních systémů určených Magistrátem města České Budějovice.
- c) Parkovací relace je zahájena zaplacením ceny za stání motorového vozidla na určitou dobu.
- d) Parkovací relaci lze prodloužit v průběhu již probíhající parkovací relace. Prodloužení parkovací relace je možné pouze do maximální povolené doby parkování. Opakované zahájení parkovací relace je možné nejdříve po uplynutí 60 minut od ukončení předešlého parkování.
- e) Pokud není parkovací relace ukončena nebo prodloužena uživatelem, zaniká po vypršení doby, za kterou byla zaplacená cena.
- f) Cena za parkovací relaci odpovídá platnému ceníku parkovacích zón.
- g) Parkovací oprávnění je navázáno na registrační značku vozidla.
- h) Parkování přívěsných vozíků je možné pouze v rámci jízdní soupravy, a to v režimu návštěvnického stání (s výjimkou oblasti A) po úhradě parkovného za motorové vozidlo dle platného Ceníku parkovacích zón.

Návštěvnické stání probíhá v režimu § 23 odstavec 1 písm. a) zákona č. 13/1997 Sb. Maximální doba návštěvnického stání je 24 hodin.

Zásobování: je řešeno zásobovacími boxy nebo přenosným parkovacím oprávněním. Zastavení za účelem neprodleného naložení / vyložení nákladu není považováno za stání / parkování (§2 Zákona č. 361/2000 Sb. o provozu na pozemních komunikacích).

8. Změna parametrů parkovacího oprávnění

8.1. Změna RZ parkovacího oprávnění – způsob provedení krátkodobé změny

- a) elektronicky: prostřednictvím uživatelského účtu zřízeného webového portálu
 - max. **4 krát** během platnosti ročního parkovacího oprávnění na dobu nepřesahující v součtu 30 dní
- b) osobně: na kontaktním (registračním) místě v DOC Mercury, na základě přílohy č. 13
 - změnu parkovacího oprávnění na dobu delší než v bodě a) a nejdéle na 3 měsíce,
 - změnu parkovacího oprávnění na dobu delší než 3 měsíce je nutno projednat se zřizovatelem PZ.

8.2. Důvody pro změnu RZ parkovacího oprávnění při délce změny nad 30 dnů

- a) **oprava vozidla:**
 - Držitel parkovacího oprávnění předloží přejímací protokol ze servisu nebo plnou moc pro společnost, která zajišťuje odtahy a opravy vozidel v rámci platného pojištění, s určením předpokládané doby opravy a doklady k vypůjčenému náhradnímu vozidlu.

b) odcizení vozidla:

- Žadatel předkládá protokol o odcizení, vystavený Policií České republiky.

c) koupě nového vozidla (bez přidělené RZ)

- Žadatel předkládá doklad o nákupu vozidla (např. smlouvu, fakturu apod.) a převozní značku vozidla. Do 30 dnů od podání žádosti předloží TP vozidla k prokázání právního vztahu k vozidlu.

Dočasné náhradní parkovací oprávnění je možné vystavit, pouze pokud existuje řádné parkovací oprávnění (výjimkou je registrace nového vozidla bez RZ).

8.3. Trvalá změna RZ parkovacího oprávnění – koupě nového vozidla

Trvalá změna RZ bude provedena na základě podané žádosti:

- a) elektronicky: prostřednictvím uživatelského účtu zřízeného webového portálu
 - max. **1 krát** během platnosti parkovacího oprávnění *)
- b) osobně: na kontaktním (registračním) místě v DOC Mercury, na základě přílohy č. 13
 - Žadatel předkládá doklad o nákupu vozidla (např. smlouvu, fakturu apod.), dále předloží doklad totožnosti (popřípadě plnou moc) a TP vozidla k prokázání právního vztahu k vozidlu, příp. další doklady.

9. Zrušení parkovacího oprávnění

Ukončení parkovacího oprávnění bude provedeno na základě podané žádosti

- a) elektronicky: prostřednictvím uživatelského účtu zřízeného webového portálu *)
- b) osobně: na kontaktním (registračním) místě v DOC Mercury, na základě přílohy č. 14
 - Vrací se část původní ceny parkovacího oprávnění za celé nezapočaté měsíce zbývající do konce platnosti parkovacího oprávnění.
 - Vrácení částky je prováděno pouze bezhotovostně (převodem na účet nebo složenkou).

**) Online podání žádosti bude umožněno až to technické podmínky dovolí.*

10. Platnost a prodloužení parkovacího oprávnění

10.1. Platnost parkovacího oprávnění

- a) Platí v příslušné parkovací oblasti.
- b) Délka platnosti je závislá na konkrétním oprávnění (roční, půlroční, čtvrtletní nebo měsíční platnost).
- c) Parkovací oprávnění je **platné od následujícího dne po jeho zakoupení.**

10.2. Prodloužení platnosti parkovacího oprávnění

- a) Držitel parkovacího oprávnění uvede v elektronické žádosti, v případě osobního podání žádosti na kontaktním místě pomocí čestného prohlášení (příloha č. 15), že nedošlo ke změně žádného z rozhodných údajů uvedených v prvotní žádosti (zejména trvalé bydliště, právní vztah k vozidlu, sídlo organizace či provozovny, vlastnictví nemovitosti). Parkovací oprávnění lze prodloužit nejdříve 30 dní před koncem platného parkovacího oprávnění.
- b) V průběhu trvání platnosti parkovacího oprávnění bude prověřována správnost údajů pomocí centrálního informačního systému parkovacích zón. V případě zjištění neplatných údajů nebude parkovací oprávnění prodlouženo, příp. bude zrušeno bez náhrady.
- c) V rámci správy parkovacího systému nebudou rozesílány dopisy nebo SMS s údaji nutnými pro vyřízení prodloužení platnosti parkovacího oprávnění (netýká se elektronické komunikace přes uživatelský účet).

Parkovací oprávnění ve své fyzické podobě neexistuje, na čelní sklo vozidla se nic neumísťuje.